**人頭分担金支払システム**

**クラブ請求書について**

◆「クラブ請求書」は受理後、できるだけ早くお支払いください。請求書に記載された請求額を調整することはできません。国際ロータリーは、1月と7月に、すべてのクラブ役員に請求書をEメールで送信します。国際ロータリーからのEメールが迷惑メールとして拒否されないよう設定してください（請求書の送信元アドレスは[ri.clubfinance@rotary.org](mailto:ri.clubfinance@rotary.org) です）。

クラブ請求書の受け取り方法としてEメールのみでの受け取りを設定していない場合、あるいは、クラブ役員のEメールアドレスが無効となっている場合には、1月末と7月末に郵送にてクラブ請求書が送られます。2月または8月の初めまでに請求書がお手元に届かなかった場合には、お手数ですが、データサービス部までEメール（[data@rotary.org](mailto:data@rotary.org)）でご請求ください。この際、クラブ名とクラブ番号、請求書の送付先となる住所またはファックス番号をご明記ください。請求書が届かなかった場合でも、クラブは人頭分担金を支払わなければなりません。

◆「クラブ請求書」は、クラブ役員のEメールアドレスおよび（または）クラブの代表Eメールアドレスが国際ロータリーに報告されている場合のみEメールで送られます。また、ロータリーウェブサイト（www.rotary.org）で請求書をご覧戴く事もできます。

My ROTARYにログイン後「**ホーム**」、「**クラブ**」の順にマウスを当て、「**私のクラブ**」、「**財務**」の順にクリックして、「今回の請求書」から「クラブ請求書」を選んでオンラインで請求書を見ることができます。

◆ご送金時に国際ロータリー取扱分・送金明細書をご提出する必要はございません。ただし、資料代等を人頭分担金と合算でお振込みいただく際は、送金明細書をファクスでご送付下さい。

◆発行された「クラブ請求書」の金額は原則として、訂正できませんのでご注意下さい。７月１日（１月１日）までに会員情報を更新するようお願いします。そのため、本請求書の金額は再計算する必要はありません。クラブ請求書の納入金額ＵＳドルを国際ロータリー日本事務局~~弊局~~着金月のＲＩレートに換算してお支払下さい。

なお、請求書に関しましてご不明な点などがございましたら、国際ロータリー日本事務局経理室までお問い合わせ下さい。経理室：03-5439-5803

◆人頭分担金は、請求書を受理した後、お支払い下さい。

**請求書発行７月１日（1月1日）から120日以内に全額納入しなかったクラブは加盟終結となりますので、ご留意ください。**

期日を過ぎますと加盟終結となり、再加盟には一人３０ドルの再加盟料が必要となります。

**※詳細は、My ROTARY のクラブの運営＞クラブ請求書についての「よくある質問」をご参照ください。**[**https://my.rotary.org/ja/club-invoice-faq**](https://my.rotary.org/ja/club-invoice-faq)

**会長・幹事6**

クラブ請求書についてよくある質問

**請求書に正確な会員数が反映されるようにするには、いつまでに会員報告を行う必要がありますか？**

ロータリークラブへの請求書は、7月1日と1月1日時点でロータリーに報告されている会員数に基づいて計算されます。入退会者に関する情報の入力は、6月30日または12月31日までに行う必要があります。

ローターアクトクラブへの請求書は、1月1日時点でロータリーに報告されている会員数に基づいて計算されます。入退会者に関する情報の入力は、12月31日までに行う必要があります。

留意事項：入退会者に関する情報入力は入退会日から30日以内に行うべきですが、遅くとも上記の期日までには行ってください。

**請求書に記載された会員数が、当クラブの会員数と違っています。請求書の金額を調整することができますか？**

いいえ。請求書の金額を調整することはできません。ロータリークラブへの請求書には、7月1日と1月1日現在の全正会員数に基づく請求額が記載されています。その金額通りにお支払いただく必要があるため、請求書が正確なものとなるよう、クラブ会員情報を常に最新のものとしていただくことが大変重要となります

役員は、クラブのプロフィールの「会員」セクションで会員情報を変更できるほか、ロータリーのデータサービス部（[data@rotary.org](mailto:data@rotary.org)）または国際ロータリー日本事務局に変更について連絡することができます。

**請求書にはクラブ会員リストが添付されていますか？**

いいえ、クラブ請求書には会員リストは含まれていません。クラブ役員は、My ROTARYにログインし、「**ホーム**」、「**クラブ**」の順にマウスを当て、「**私のクラブ**」、「**財務**」の順にクリックして、「**今回の請求書**」、「**今回の請求書の詳細**」、「**前回の請求書**」、「**前回の請求書の詳細**」から「**クラブ請求書**」を選んで会員リストと雑誌購読状況を見ることができます。

**請求書に名誉会員が含まれていないのはなぜですか？**

請求書は、あくまでも国際ロータリーへの納入金（正会員の人頭分担金と『Rotary』誌購読料）と関連する情報のみを掲載したものです。国際ロータリーの機関雑誌『Rotary』誌（英文）を名誉会員が購読している場合に限り、名誉会員が請求書に含まれます。名誉会員が『Rotary』誌を購読しているにもかかわらず、請求書に含まれていない場合は、RIデータサービス部までEメール（[data@rotary.org](mailto:data@rotary.org)）でお知らせください。

名誉会員を含むクラブ全会員のリストは、My ROTARYにログインし、「**ホーム**」、「**クラブ**」の順にマウスを当て、「**私のクラブ**」をクリックし、そこから「**会員**」をクリックしてご覧いただけます。

**『Rotary』誌（英文）の購読数を変更するにはどうすればよいですか。また、この購読数を請求書に反映させるには、いつまでに変更する必要がありますか？**

ロータリークラブの請求書には、国際ロータリーの機関雑誌『Rotary』誌（英文）の購読料のみが含まれます。地域雑誌（日本の場合は『ロータリーの友』誌）は、ロータリークラブの請求書に含まれません。

『Rotary』誌（英文）購読数に変更があった場合（『ロータリーの友』から『Rotary』誌への購読変更、あるいはその反対）、購読料の変更を請求書に正確に反映させるために、それぞれ7月1日と1月1日までにデータサービス部（[data@rotary.org](mailto:data@rotary.org)）にご連絡ください。『ロータリーの友』の購読数にも変更がある場合は、別途『ロータリーの友』編集部へもご連絡ください。雑誌購読は半期ごとに切り替わります。期日を過ぎた変更は次の半期からとなります。

ローターアクトクラブの請求書には、雑誌購読料は含まれません。

**『Rotary』誌（英文、国際ロータリーの機関雑誌）の購読料はいくらですか？**

『Rotary』誌（英文）の年間購読料は以下の通りです：

印 刷 版：12米ドル：米国、プエルトリコ、米領バージン諸島  
16ドルカナダ（カナダ向けの四半期ごとの付録を含む）  
24米ドル：上記以外のすべての国（送料込み）

デジタル版：12米ドル：米国、プエルトリコ、米領バージン諸島  
16ドル：カナダ（カナダ向けの四半期ごとの付録を含む）

地域雑誌（日本の場合は『ロータリーの友』誌）の購読料は、ロータリークラブの請求書に含まれません。地域雑誌に購読料については[地域雑誌の事務局](https://rotary-no-tomo.jp/)にお問い合わせください。

ローターアクターには『Rotary』誌購読が義務づけられていないため、ローターアクトクラブの請求書には雑誌購読料は含まれません。

**請求書はいつ送られますか？**

ロータリークラブの場合は7月末と1月末に、ローターアクトクラブの場合は1月末に送付されます。

**請求書はどのように送られますか？**

クラブ役員のEメールアドレスおよび（または）クラブの代表Eメールアドレスが国際ロータリーに報告されている場合、Eメールで送られます。役員は、My ROTARYにログインし、「**ホーム**」、「**クラブ**」の順にマウスを当て、「**私のクラブ**」、「**財務**」の順にクリックして、「今回の請求書」から「クラブ請求書」を選んでオンラインで請求書を見ることができます。

**クラブの現時点での支払残高を確認するにはどうすればよいですか？**

役員は、My ROTARYにログインし、「ホーム」、「クラブ」の順にマウスを当て、「私のクラブ」、「財務」の順にクリックして未納金残高レポート（毎日更新）を見ることができます。この情報には、最近の支払いと未払い残高が反映されています。地区ガバナーとガバナー補佐もこのレポートを見ることができます。

**請求書を受け取った後、いつまでに支払えばいいですか？**

請求書を受け取り次第、できるだけ早く請求額をお支払ください（日本のクラブは日本円でお支払いください）。請求書の発行後120日以内に全額納入しなかったロータリークラブとローターアクトクラブは加盟終結となります。

**クラブ請求書の支払いができるのは誰ですか？**

ロータリークラブとローターアクトクラブの会長、幹事、会計、会員増強委員長、ロータリー財団委員長（さらにロータリークラブの場合はクラブ事務局職員）が、支払いを行うことができます。

**クラブ請求書に関するこのほかの質問はどこに問い合わせればいいですか？**

国際ロータリー日本事務局の[経理室職員](https://my.rotary.org/ja/contact/representatives)までお問い合わせください。